

Avis de concours - Édicateur(trice)s-conseiller(ère)s au programme de logement éducatif en cécité (soirée)

Date d'affichage	: 05 juin 2026
Date de clôture	: 12 juin 2026 à 11h59
No de concours	: 2026-06-04
Type de poste	: Régulier - Temps plein
Rémunération	: Taux horaire de 30,03\$ à 32,63\$ + 10,35%
Côte syndicale	: Poste syndiqué SEFPO
Date d'entrée en fonction	: 17 août 2026
Lieu de travail	: 281 avenue Lanark, Ottawa (Ontario), K1Z 6R8
Type d'affichage	: Interne et externe

Éducateur(trice)s-conseiller(ère)s au programme de logement éducatif en cécité (soirée)

Gouverné par et pour les francophones, le Consortium Centre Jules-Léger développe le plein potentiel d'élèves ayant des besoins particuliers, en offrant des services et des ressources d'éducation spécialisée en Ontario.

La personne titulaire du poste devra accomplir les principales fonctions suivantes :

- Superviser et guider des élèves ayant des troubles sévères d'apprentissage dans un contexte résidentiel;
- Maintenir un environnement sûr et sécuritaire pour les élèves;
- Planifier, superviser et mettre en place des programmes individuels et de groupe conçus pour répondre aux besoins personnels, émotionnels et de développement des élèves avec une approche multidisciplinaire;
- Maintenir une communication avec le parent ainsi que l'équipe multidisciplinaire;
- Planifier et organiser un programme d'activités, centré sur les besoins des élèves;
- Organiser et animer des ateliers hebdomadaires.

Expérience et compétences :

- Détenir un diplôme d'études collégiales en éducation spécialisée, en service de soutien à l'intégration ou dans un domaine de relation d'aide;
- Détenir un diplôme dans un domaine connexe ou une combinaison équivalente de scolarité et d'expérience pertinente pourrait être accepté par le CCJL;
- Expérience avec des élèves en cécité
- Expérience dans un milieu scolaire serait un atout;

Avis de concours - Éducateur(trice)s-conseiller(ère)s au programme de logement éducatif en cécité (soirée)

- Connaissance de la suite google;
- Capacité de travailler en équipe;
- Bonne capacité à s'exprimer et à communiquer.

Exigences d'embauche :

- Preuve de résidence au Canada
- Vérification d'antécédents judiciaires (secteur vulnérable)

Ce que nous offrons :

- Formation professionnelle continue ;
- Avantages sociaux ;
- Régime de retraite ;
- Stationnement gratuit ;
- Programme d'aide aux employés et à leurs familles ;
- Climat de travail sain et positif.

Veillez envoyer votre curriculum vitae et une lettre de motivation énumérant votre expérience de travail et vos compétences, en indiquant le titre du poste à :

recrutement@ccjl.ca

Seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s pour des entrevues seront avisé(e)s. Les demandes présentées en retard ne seront pas retenues.

LE CONSORTIUM CENTRE JULES-LÉGER SOUSCRIT AU PRINCIPE DE L'ÉGALITÉ DES CHANCES ET EST RÉSOLU À FOURNIR UN MILIEU DE TRAVAIL CARACTÉRISÉ PAR LE RESPECT, L'OUVERTURE, LE TRAVAIL D'ÉQUIPE ET LA RESPONSABILITÉ.