

Procès-verbal

Réunion ordinaire publique CCJL/2025-2026/09 du Consortium Centre Jules-Léger,
tenue le jeudi 25 juin 2026, en vidéoconférence ZOOM.

La présidence fait le rappel que la réunion publique ordinaire est enregistrée et diffusée en direct sur Youtube.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET APPEL NOMINAL

La réunion ordinaire publique du Consortium Centre Jules-Léger du jeudi 25 juin 2026 est ouverte à 13 h 02.

SONT PRÉSENTS :

Présidence :

Johanne Lacombe

Vice-Présidence :

Samia Ouled Ali

Conseiller/Conseillères scolaires :

Suzanne Salituri, Jeannette Labrèche, Benoît Fortin,
Melinda Chartrand

Directeur de l'éducation :

Jean-François Boulanger

Membres de l'administration :

Johanne Fiset, Caroline Portelance, Simon Lacharité

Secrétaire de séance :

Janie Mayer

Absence motivée :

Emma Daigle

Interprète :

Marie-Jacques Tremblay (ISEP)

Énoncé : Reconnaissance du territoire - Région de Westboro, Ottawa

Nous aimerions commencer en reconnaissant que nous nous réunissons aujourd'hui sur le territoire traditionnel non cédé du peuple algonquin Anishinaabe. La région d'Ottawa, y compris le quartier de Westboro, fait partie du territoire ancestral sur lequel les Algonquins vivent, travaillent, chassent, pêchent et partagent leur savoir depuis des millénaires.

Nous exprimons notre gratitude à la Nation algonquine Anishinaabe pour leur garde continue de cette terre et pour leur culture vivante, riche et résiliente. Nous reconnaissons également les nombreuses générations qui ont transmis leurs savoirs et traditions, et nous honorons leur lien profond avec ce territoire.

En tant que personnes vivant, travaillant ou de passage ici, nous avons la responsabilité de réfléchir à notre relation avec la terre, avec ses premiers peuples et avec les engagements que nous pouvons prendre dans le cadre d'un cheminement vers la réconciliation.

2. PRÉSENTATION AU CONSEIL / OCCASIONS DE RECONNAISSANCE

- Sans objet

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

La présidence demande l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté.

MOTION 1, RÉOLUTION CCJL/25-26/54

Il est proposé de la conseillère Ouled Ali
Appuyé de la conseillère Salituri

QUE soit adopté tel que présenté l'ordre du jour de la réunion ordinaire publique CCJL/2025-2026/09 du 25 juin 2026.

Adoptée

DÉCLARATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS

Aucune déclaration de conflit d'intérêt n'est soulevée sur un des sujets au présent ordre du jour.

4. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

4.1. Réunion ordinaire du 14 mai 2026

La présidence demande s'il y a des changements à apporter au procès-verbal de la dernière réunion. Elle demande l'adoption du procès-verbal.

MOTION 2, RÉOLUTION CCJL/25-26/55

Il est proposé de la conseillère Labrèche
Appuyé de la conseillère Chartrand

QUE soit adopté tel que reçu le procès-verbal de la réunion ordinaire du CCJL du 14 mai 2026 tel que présenté lors de la réunion ordinaire du 25 juin 2026.

Adoptée

5. SUIVIS DÉCOULANT DE LA DERNIÈRE RÉUNION

- Sans objet

6. POINTS DE DÉCISION, DISCUSSION

6.1. Bureau d'assistance

Ce rapport détaille la mise en œuvre d'un nouveau Bureau d'assistance aux élèves et aux familles au sein du Consortium Centre Jules-Léger. Cette initiative, structurée en quatre phases distinctes, vise à instaurer des canaux de communication centralisés et des protocoles de suivi rigoureux pour répondre aux besoins de la communauté scolaire. Le document précise des normes de service strictes, incluant des délais de réponse obligatoires et un système d'évaluation de la satisfaction des usagers. L'objectif principal est d'assurer une transparence totale et une reddition de comptes envers le ministère de l'Éducation de l'Ontario, conformément aux directives provinciales. Enfin, ce cadre opérationnel offre aux parents et aux élèves un processus clarifié pour soumettre leurs requêtes ou commentaires de manière efficace.

MOTION 3, RÉOLUTION CCJL/25-26/56

Il est proposé par le conseiller Fortin
Appuyé de la conseillère Chartrand

QUE soit reçu le rapport CCJL/05/2025-2026 portant sur la mise en œuvre du bureau d'assistance aux élèves et aux familles du CCJL présenté lors de la réunion ordinaire du 25 juin 2026.

Adoptée

6.2. Profil de sortie de l'élève

Ce document présente le nouveau Profil de sortie de l'élève du Consortium Centre Jules-Léger, un cadre de référence conçu pour définir les compétences et les valeurs essentielles à la réussite des jeunes. Issu d'une vaste consultation collaborative entamée en 2023, ce rapport propose une vision harmonisée pour guider les interventions pédagogiques et les services spécialisés de l'institution. Le texte souligne l'importance d'aligner les pratiques éducatives avec la politique de gouvernance actuelle afin de favoriser l'autonomie et le bien-être des élèves ayant des besoins particuliers. En adoptant ce profil, le Conseil établit des résultats attendus clairs qui serviront de boussole pour la planification stratégique et l'amélioration continue des programmes d'ici l'automne 2026. L'objectif ultime demeure de préparer adéquatement chaque apprenant pour les prochaines étapes de son parcours personnel et académique.

MOTION 4, RÉOLUTION CCJL/25-26/57

Il est proposé par la conseillère Salituri
Appuyé de la conseillère Ouled Ali

QUE soit reçu le rapport CCJL/06/2025-2026 portant sur l'adoption du Profil de sortie de l'élève présenté lors de la réunion ordinaire du 25 juin 2026.

Adoptée

MOTION 5, RÉOLUTION CCJL/25-26/58

Il est proposé par la conseiller Fortin
Appuyé de la conseillère Chartrand

QUE le Conseil adopte le Profil de sortie de l'élève présenté par la direction de l'éducation et secrétaire-trésorier comme expression de sa vision éducative et comme cadre de référence soutenant la mise en œuvre de la politique 4.0 - Fins en éducation ainsi que les priorités stratégiques du Consortium.

Adoptée

6.3. Mandat de révision des politiques de gouvernance

Ce rapport propose une révision complète des politiques de gouvernance du Consortium Centre Jules-Léger afin d'assurer leur conformité avec les lois ontariennes récentes. Le document souligne l'importance d'harmoniser ces règles avec le plan stratégique 2025-2030 et les nouvelles valeurs institutionnelles de l'organisme. Pour garantir une gestion rigoureuse, la direction suggère l'adoption d'une métapolitique et l'établissement d'un cycle de révision quinquennal systématique. Les travaux, encadrés par des experts, visent à simplifier le cadre réglementaire tout en renforçant la transparence et l'imputabilité envers la communauté scolaire. Ce projet de modernisation devrait débuter en septembre 2026 pour se conclure avant la fin du mandat du conseil actuel.

MOTION 6, RÉOLUTION CCJL/25-26/59

Il est proposé par la conseillère Labrèche
Appuyé de la conseillère Chartrand

QUE soit reçu le rapport CCJL/07/2025-2026 portant sur la révision des politiques de gouvernance du CCJL, tel que présenté lors de la réunion ordinaire du 25 juin 2026.

Adoptée

MOTION 7, RÉOLUTION CCJL/25-26/60

Il est proposé par la conseillère Ouled Ali
Appuyé de la conseillère Salituri

QUE le Conseil mandate la direction de l'éducation et secrétaire-trésorier de procéder à la révision des politiques de gouvernance du CCJL conformément au cycle de révision proposé à l'annexe B du présent rapport.

Adoptée

7. RAPPORTS DES COMITÉS

7.1. Réunion extraordinaire siégeant en comité plénier à huis clos du 10 juin 2026

La présidente demande de procéder à la recommandation.

MOTION 8, RÉOLUTION CCJL/25-26/61

Il est proposé par la conseillère Chartrand
Appuyé de la conseillère Salituri

QUE soit reçu le rapport du comité plénier à huis clos du 10 juin 2026.

Adoptée

7.2. Réunion ordinaire siégeant en comité plénier à huis clos du 25 juin 2026

Aucune action n'est requise, ceci est pour obtenir une résolution pour le huis clos d'aujourd'hui;

La présidente demande de procéder à la recommandation.

MOTION 9, RÉOLUTION CCJL/25-26/62

Il est proposé par la conseillère Labrèche
Appuyé du conseiller Fortin

QUE soit reçu le rapport du comité plénier à huis clos du 25 juin 2026.

Adoptée

7.3. CCPP 20 mai 2026

La présidente demande au conseiller Fortin de présenter son rapport.

Le rapport envoyé au préalable est déposé. Le conseiller Fortin mentionne que c'était une rencontre agréable avec les parents et membres du personnel du CCJL.

MOTION 10, RÉOLUTION CCJL/25-26/63

Il est proposé par le conseiller Fortin
Appuyé de la conseillère Salituri

QUE soit reçu le rapport du comité consultatif des parents et des programmes du 20 mai 2026.

Adoptée

8. RAPPORTS DE MONITORAGE DES POLITIQUES
8.1. 3.2 : Situation et activités financières

La présidente invite la direction de l'éducation à présenter le rapport.

Ce rapport détaille le respect des politiques administratives, confirmant que les dépenses restent alignées sur les priorités budgétaires sans compromettre les fonds de l'organisation. Le texte précise les balises de gouvernance, telles que l'obligation d'obtenir l'aval du Conseil pour tout engagement majeur ou l'utilisation des surplus financiers. Malgré quelques retards mineurs dans la soumission de documents gouvernementaux, la direction atteste de la conformité globale de ses activités. Enfin, le rapport souligne l'importance des contrôles internes et de la transparence pour prévenir toute irrégularité dans la gestion des fonds publics.

MOTION 11, RÉOLUTION CCJL/25-26/64

Il est proposé par la conseillère Chartrand
Appuyé de la conseillère Labrèche

QUE soit reçu le rapport de monitoring POL-3.2/03/2025-2026 portant sur la politique 3.2 – Situation et activités financières pour la période du 1er septembre 2025 au 31 mai 2026 tel que présenté à la réunion ordinaire du 25 juin 2026.

Adoptée

8.2. 3.5 : Embauche, rémunération et avantages sociaux

La présidente invite la direction de l'éducation à présenter le rapport.

Ce rapport présente un bilan détaillé de la gestion des ressources humaines au sein du Consortium Centre Jules-Léger pour l'exercice 2025-2026. Monsieur Boulanger atteste le respect rigoureux des politiques internes concernant le recrutement, le versement des salaires et l'octroi des avantages sociaux. Le document souligne que les pratiques administratives protègent la santé financière et la réputation publique de l'organisation tout en respectant les cadres légaux et les conventions collectives. En outre, il confirme que toute modification des conditions de travail ou mandat de négociation a reçu l'aval nécessaire du Conseil scolaire. Ce suivi administratif assure ainsi une transparence totale et une conformité aux standards d'équité en vigueur en Ontario.

MOTION 12, RÉOLUTION CCJL/25-26/65

Il est proposé par la conseillère Salituri
Appuyé de la conseillère Chartrand

QUE soit reçu le rapport de monitoring POL-3.5/01/2025-2026 portant sur la politique 3.5 – Embauche, rémunération et avantages sociaux tel que présenté à la réunion ordinaire du Conseil le 25 juin 2026.

Adoptée

9. DÉCISIONS EN BLOC

- Sans objet

10. COMMUNICATION ET APPUI AU CONSEIL

10.1. FNCSF

La présidente présente son rapport concernant les activités de la FNCSF. Elle mentionne qu'une rencontre de consultation a eu lieu avec Patrimoine canadien. Elle indique également que les préparatifs du congrès de la FNCSF, qui se tiendra en octobre prochain à Edmonton, sont toujours en cours.

10.2. ACÉPO

La conseillère Labrèche présente son rapport de l'ACÉPO. Elle mentionne la tenue d'une réunion virtuelle au début de juin, l'approbation du budget 2026-2027, l'envoi d'une lettre de bienvenue à la nouvelle ministre des affaires francophones Mme Nathalie Kusendova-Bashta et d'une lettre de départ à Mme Caroline Mulroney. Elle souligne également qu'un formulaire en anglais sur l'accessibilité linguistique a été diffusé dans le cadre des élections à l'automne, ce qui a suscité des préoccupations.

10.3. AFOCSC

La conseillère Chartrand présente son rapport de l'AFOCSC. Elle mentionne la rencontre du 8 juin portant sur les modifications législatives, les échanges avec le ministère de l'Éducation de l'Ontario et l'attente de précisions concernant les nouvelles procédures. Au nom de l'AFOCSC, elle souhaite à tous une bonne fin d'année scolaire et un bel été.

10.4. Rapport de l'élève conseillère

Le rapport d'activités de l'élève conseillère pour le mois de juin est présenté à l'aide d'une vidéo en LSQ, accompagnée de l'interprétation vocale. Elle souligne les principales activités du mois, soit l'activité SCP avec une bataille d'eau, la cérémonie pour les élèves qui passeront au secondaire ainsi que la remise d'un diplôme à un élève. Elle félicite les élèves pour ces étapes importantes et leur souhaite beaucoup de succès pour la suite.

10.5. Rapport de la direction de l'éducation

Le directeur de l'éducation présente son rapport. Il souligne la participation du CCJL à la Soirée Spark du Réseau d'Ottawa pour l'Éducation ainsi qu'à la soirée-bénéfice Jeans et chemises au profit du Centre d'appui et de prévention. Il mentionne également la graduation à l'École provinciale, le gala de fin d'année et rend hommage aux membres du personnel pour leurs années de service, ainsi qu'aux personnes retraitées.

10.6. Couvertures médiatiques

Ce rapport de communications du Consortium Centre Jules-Léger met en lumière diverses initiatives éducatives et communautaires tenues au printemps 2026. Le document souligne l'implication des élèves dans des activités culturelles, notamment le concours d'humour LOL-Mort de rire! et le Festival franco-ontarien. On y détaille également des expériences d'apprentissage pratique, comme un séjour de camping adapté pour les jeunes ayant une déficience visuelle. L'organisation réaffirme son engagement social par sa participation à la Soirée Spark et à une cérémonie au Sénat du Canada pour le Mois de sensibilisation à la surdité. Enfin, le texte mentionne l'offre de formations spécialisées destinées aux intervenants pour mieux soutenir le développement des élèves.

10.7. Plan de travail - mise à jour

Le rapport a été mis à jour, sans information nouvelle. Le document fourni précédemment est déposé.

10.8. Élève repères des SC

Le directeur de l'éducation présente le concept des élèves repères, une initiative mise en place afin de mettre en valeur les progrès des élèves desservis par les services consultatifs et de démontrer l'impact des interventions des experts-conseils. Il présente quelques exemples d'élèves provenant de différentes régions de l'Ontario et souligne le travail accompli par les équipes pour soutenir leur progression. Il rappelle que le CCJL dessert des élèves partout dans la province, dans les domaines de la surdité, de la cécité et de la surdité.

MOTION 13, RÉOLUTION CCJL/25-26/66

Il est proposé par la conseillère Chartrand
Appuyé de la conseillère Ouled Ali

QUE soient reçus les points de communication tels que présentés lors de la réunion ordinaire publique du CCJL du 25 juin 2026.

Adopté

11. RÉTROACTION DE LA RÉUNION

Les membres de la table politique remercient le personnel du CCJL et la direction pour leur engagement, leur dévouement et le travail accompli tout au long de l'année scolaire. Ils soulignent également l'importance de la collaboration entre la gestion et les conseillères et conseillers scolaires afin d'assurer le bien-être des élèves. Les membres expriment leur appréciation envers toute l'équipe et souhaitent à tous de bonnes vacances estivales.

12. LEVÉE DE LA RÉUNION

MOTION 14, RÉOLUTION CCJL/25-26/67

Il est proposé par la conseillère Chartrand
Appuyé du conseiller Fortin

QUE la réunion ordinaire publique CCJL/2025-2026/09 du 25 juin 2026 du Consortium Centre Jules-Léger soit levée à 13 h 45.

Adoptée

A handwritten signature in black ink, reading "Johanne Lacombe". The signature is written in a cursive, flowing style.

Johanne Lacombe, Présidente
Adopté le 17 septembre 2026

MOTION 2, RÉOLUTION CCJL/25-26/70